

Datenschutzerklärung – Stora Ensos Kunden- und Vertriebsregister

1

Zweck

Diese Datenschutzerklärung dient dem Zweck, den Personen, die mit Stora Enso kommunizieren oder anderweitig in der Rolle eines Kunden oder potenziellen Kunden (oder als ein Vertreter der Vorgenannten) in Stora Ensos Register für personenbezogene Daten registriert sind, Informationen über Stora Ensos Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten zu geben. Diese Datenschutzerklärung vermittelt ein allgemeines Verständnis der Verarbeitung dieser personenbezogenen Daten. Die individuellen Situationen, in denen personenbezogene Daten verarbeitet werden, können jedoch variieren. Somit kann es sein, dass nicht sämtliche der in dieser Datenschutzerklärung ausgeführten Informationen auf jede einzelne der unterschiedlichen Datenverarbeitungssituationen zutreffen und der betroffenen Person weitergehende Informationen in Verbindung mit der Erhebung ihrer personenbezogenen Daten direkt zur Verfügung gestellt werden. Wenn eine Person ausführlichere Informationen im Zusammenhang mit der Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten wünscht, sollte sie sich an ihren Ansprechpartner bei Stora Enso wenden oder die in Abschnitt 2 dieser Datenschutzerklärung angegebenen Kontaktinformationen nutzen.

2

Datenver- antwortlicher

Stora Enso Oyj und seine Tochtergesellschaften sind im Hinblick auf die personenbezogenen Daten, die sie gemeinsam verarbeiten und gemeinsam nutzen, gemeinsam Datenverantwortliche. Stora Enso Oyj und seine Tochtergesellschaften teilen die Pflichten und Verantwortlichkeiten des Datenverantwortlichen so untereinander auf, wie sie es aufgrund der jeweiligen Umstände für angemessen halten. Im Allgemeinen ist Stora Enso Oyj verantwortlich für (i) die Funktionalität und Sicherheit der IT-Systeme, (ii) Datenschutz- und IT-Richtlinien und Konzernanweisungen und (iii) die Einhaltung geltender Datenschutzgesetze durch die globalen Systeme und Register für personenbezogene Daten, während die Tochtergesellschaften verantwortlich sind für (i) die Gültigkeit, Richtigkeit und Vollständigkeit der in den Systemen vorliegenden personenbezogenen Daten und (ii) die Sicherstellung, dass lokale Register, Systeme und Prozesse für personenbezogene Daten geltende nationale und EU-Gesetze einhalten. Bitte sehen Sie sich die Liste gemeinsam verantwortlichen Einrichtungen im

Rahmen der DSGVO an, um mehr darüber zu erfahren, welche von Stora Enso Einrichtungen für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten verantwortlich ist.

Ungeachtet des jeweiligen Datenverantwortlichen in den einzelnen Situationen können die betroffenen Personen stets ihre Rechte in Anspruch nehmen, indem sie sich an Stora Enso Oyj wenden:

Adresse:

Data Privacy/Stora Enso Oyj
IT and Digitalisation
Imatra Mills
55800 IMATRA
Finnland

E-Mail:

data.privacy@storaenso.com

Telefon:

+358 2046 111

3

Name des Registers für personenbezogene Daten

Stora Enso Kunden- und Vertriebsregister

4

Rechtmäßigkeit und Zwecke der Verarbeitung personenbezogener Daten

Die gesetzlichen Grundlagen für die Verarbeitung personenbezogener Daten bestehen entweder in der Erfüllung einer zwischen einem Unternehmen des Stora Enso-Konzerns und der betroffenen Person abgeschlossenen Vereinbarung oder dem berechtigten Interesse des Datenverantwortlichen. Solche berechtigten Interessen bestehen im Eingehen, Verwalten und Entwickeln von Stora Enso Kundenbeziehungen (einschließlich des Abschlusses von Vereinbarungen mit Organisationen, die von betroffenen Personen vertreten werden), Geschäftsfunktionen und Mitteilungen. In

bestimmten Fällen ist Stora Enso gesetzlich verpflichtet, von seinen Kunden und ihren Vertretern bestimmte Informationen zu erheben. Diese Situationen hängen z. B. mit Geldwäsche- und Terrorismus-bekämpfungsvorschriften, Marktmissbrauchsvorschriften und Wirtschaftsprüfungen zusammen. In einigen Fällen muss Stora Enso möglicherweise personenbezogene Daten verarbeiten, um die Sicherheit und Funktionsfähigkeit von Stora Ensos IT-Systemen sicherzustellen.

In begrenzten Fällen (üblicherweise dann, wenn es durch nationale Gesetze vorgeschrieben ist) muss Stora Enso möglicherweise für die Erhebung oder Verarbeitung spezifischer Daten um Einwilligung bitten. Diese Einwilligung kann von der betroffenen Personen jederzeit widerrufen werden, indem sie sich technischer Mittel bedient oder Stora Enso gemäß Abschnitt 12 kontaktiert.

Stora Enso bestimmte personenbezogene Daten zur Verfügung zu stellen ist erforderlich, damit Stora Enso mit der betroffenen Person oder der Organisation, die von der Person vertreten wird, eine Vereinbarung abschließen kann. Wenn sich die betroffene Person weigert, diese personenbezogenen Daten zur Verfügung zu stellen, kann es sein, dass Stora Enso die Geschäftsbeziehung nicht eingehen oder fortsetzen kann.

Die Pflege eines Kunden- und Vertriebsregisters ist erforderlich, damit Stora Enso ein effizientes und kundenorientiertes Marketing, Verkaufsaktivitäten und Liefermanagement durchführen sowie gute Kundenbeziehungen eingehen und pflegen kann. Das Kunden- und Vertriebsregister wird außerdem zu allgemeineren Kommunikationszwecken genutzt, die nicht direkt mit der Verkaufsförderung zusammenhängen.

Stora Enso kann kundenbezogene personenbezogene Daten auch nutzen, um durch Analysieren der Interessen des Kunden Kundenerlebnisse zu verbessern und Produkte und Dienstleistungen zu entwickeln. Durch die Kommunikation und andere Interaktionen mit Kunden gesammelte Daten können genutzt werden, um zu bewerten, ob Handlungen im Zusammenhang mit Kundenzufriedenheit und Verkaufsinteresse erforderlich sind. Dies kann eine Zielausrichtung des Marketings, Zufriedenheitsbefragungen sowie verkaufsbezogene Mitteilungen beinhalten.

Stora Enso kann Kunden auf der Grundlage der erhobenen Daten in bestimmte Segmentgruppen einteilen. Dies ermöglicht Stora Enso, Dienstleistungen, Feedback-Fragebögen, Marketing und andere Kommunikationsformen besser auszurichten. Beim Besuch von Stora Ensos Website kann es zum Beispiel je nachdem, welche Art von Cookies die betroffene Person in ihren Browsereinstellungen zugelassen hat, sein, dass Stora Enso gezielt spezifische Inhalte präsentiert, die nicht automatisch für andere Nutzer der Website zu sehen sind. Weitere Informationen über Stora Ensos Nutzung von Cookies entnehmen Sie bitte unserer Cookie-Richtlinie, die unter <http://www.storaenso.com/privacy> zur Verfügung steht.

Die Kategorisierung von Kunden könnte teilweise auf einer automatisierten Entscheidungsfindung basieren. Stora Enso nutzt personenbezogene Daten der betroffenen Person jedoch niemals zu einer automatisierten Entscheidungsfindung, die rechtliche oder ähnlich bedeutende Auswirkungen auf die betroffene Person haben könnte.

Die Segmentierung findet auf einer sehr allgemeinen Ebene statt, und Stora Enso stellt stets sicher, dass sie auf inhaltlichen Kriterien basiert, die nicht diskriminierend sind. Stora Enso nutzt niemals das vollständige Kundenprofil für die Segmentierung.

Bestimmte Datenverarbeitungsaktivitäten können an sorgfältig ausgewählte Drittdienstleister ausgelagert werden. In diesem Fall agieren diese Drittverarbeiter im Rahmen einer Vereinbarung im Namen des Datenverantwortlichen.

5

Inhalt des Registers

In vielen Fällen sind die Kunden des Stora Enso-Konzerns keine natürlichen, sondern juristische Personen. Um jedoch eine Kundenbeziehung eingehen und pflegen zu können, ist die Verarbeitung der personenbezogenen Daten der natürlichen Personen, die die Kundenunternehmen und andere juristische Personen vertreten und für diese arbeiten, unvermeidlich. Stora Enso kann außerdem personenbezogene Daten von Vertretern potenzieller Kunden erheben. Personen können in Stora Ensos Kunden- und Vertriebsregister in ihrer Eigenschaft als Privatleute enthalten sein, wenn die Geschäfts- oder sonstige Beziehung (z. B. Abonnement von Stora Ensos Newsletter und anderer Kommunikationsmaterialien und Berichte) direkt zwischen der Einzelperson und Stora Enso zustande kommt.

Zu den personenbezogenen Daten, die Stora Enso innerhalb des Registers erheben und verarbeiten kann, zählen die folgenden Kategorien von personenbezogenen Daten:

- 1) Kontaktinformationen einschließlich Name, Berufsbezeichnung, E-Mail-Adresse, Telefonnummer, Anschrift und bevorzugter Kontaktsprache
- 2) Weitere erforderliche Identifikationsdaten wie z. B. Ausweisnummer und Geburtsdatum
- 3) Kontaktinformationen, die zu einem Vertreter eines Unternehmens/einer Organisation gehören
- 4) Benutzer- und Identifikationsinformationen im Zusammenhang mit Online-Tools und -Services
- 5) Marketing- und Kommunikationsinformationen, z. B. Zustellhistorie von Kampagnen und anderen Kommunikationsmaterialien, Interessen und Aktivitäten und Zeitzone

- 6) Information, ob die betroffene Person keine Marketing- oder sonstigen Mitteilungen wünscht
- 7) Informationen im Zusammenhang mit Verkaufsprojekten, Gelegenheiten, Kundenbesuchen und Lead-Quellen, mit denen die betroffene Person verbunden ist, sowie weitere Projektdaten und historische Projektinformationen (inklusive erfolgreiche und auch nicht erfolgreiche Projekte)
- 8) Kundenfeedback und Gesprächsprotokolle sowie von Kunden erhaltene Mitteilungen über Compliance-Verstöße
- 9) Veranstaltungsbezogene Informationen wie z. B. UAWG-Daten, diätrelevante Informationen und Teilnahmebestätigungen
- 10) Sanktions-Screening-Daten (wie durch nationale Gesetze vorgeschrieben und erlaubt)
- 11) Von Mobilgeräten des Kunden oder anderweitig erhobene Standortdaten, wobei jedoch zuvor die erforderlichen, durch die geltenden Gesetze vorgeschriebenen Weisungen befolgt wurden, eine Bitte oder Einwilligung der betroffenen Person erhalten wurde.

Das Register kann auch weitere ähnliche und relevante Kontakt- und Geschäftsinformationen zum Zweck der Verwaltung der Kundenbeziehung wie in Abschnitt 4 beschrieben enthalten.

Stora Enso erhebt nur dann Daten zu Sexualleben oder sexueller Orientierung, Rasse, Behinderungen, ethnischer oder sozialer Herkunft, genetischen oder anderen biometrischen Merkmalen, Religion oder Überzeugung, politischer oder wirtschaftlicher oder gesellschaftlicher Meinung (ungeachtet Situationen, in denen diese Informationen mit der gesellschaftlichen oder wirtschaftlichen öffentlichen Rolle der Personen zusammenhängen und die Informationen von der betreffenden Einzelperson selbst als öffentlich betrachtet werden können) oder Zugehörigkeit zu einer nationalen Minderheit, wenn dies gesetzlich vorgeschrieben oder erforderlich ist, um eine gesetzliche Verpflichtung, der Stora Enso unterliegt, zu erfüllen.

Ferner erhebt Stora Enso nicht absichtlich Daten zur Gesundheit einer betroffenen Person. In einigen seltenen Fällen kann es jedoch sein, dass aus den Diätinformationen, die eine Person in Verbindung mit der Anmeldung zu einer Veranstaltung zur Verfügung gestellt hat, derartige Rückschlüsse gezogen werden können.

Stora Enso berücksichtigt beim Erheben personenbezogener Daten die geltende nationale Gesetzgebung und stellt sicher, dass personenbezogene Daten stets auf die Informationen begrenzt sind, die zu den besagten Zwecken wie in Abschnitt 4 beschrieben erforderlich sind. Somit unterscheiden sich die von einem Newsletter-Abonnenten erhobenen Daten von den von einem langjährigen Vertreter eines bestehenden Stora Enso Kunden erhobenen.

6**Regelmäßige Informationsquellen**

Personenbezogene Daten werden in erster Linie von den betroffenen Personen selbst erhoben oder durch die Kommunikation und anderweitige Kooperation, die Stora Enso mit der betroffenen Person hat, erhoben.

Eine weitere typische Informationsquelle sind die Unternehmen und anderen juristischen Personen, die die betroffene Person vertritt, sowie die Internetseiten dieser juristischen Personen. Stora Enso kann personenbezogene Daten auch von anderen zuverlässigen öffentlichen Quellen oder Dritten wie z. B. Handelsregistern erheben.

7**Datenspeicherung**

Stora Enso verwaltet die personenbezogenen Daten innerhalb des Kunden- und Vertriebsregisters und löscht und berichtigt nicht benötigte und veraltete Daten regelmäßig, wenn die Kundenbeziehung oder anderweitige Kommunikation zwischen der betroffenen Person und Stora Enso aktiv ist. Nachdem die Beziehung zwischen der betroffenen Person und Stora Enso passiv wird, speichert Stora Enso die personenbezogenen Daten während vordefinierter Zeiträume. Diese Zeiträume sind auf der Grundlage von Stora Ensos tatsächlichen Bedürfnissen sowie der gesetzlichen Anforderungen, denen Stora Enso unterliegt, definiert worden. Als Grundregel sind personenbezogene Daten, die keinen gesetzlichen Aufbewahrungspflichten unterliegen, nach fünf Jahren passiver Speicherung aus dem innerhalb der Europäischen Union verwalteten Kunden- und Vertriebsregister zu löschen, wenn die Kunden- oder sonstige Beziehung zwischen Stora Enso und der betroffenen Person beendet ist. Wenn Sie weitere Informationen hinsichtlich der Speicherungszeiten wünschen, kontaktieren Sie bitte Stora Enso gemäß Abschnitt 12.

8**Regelmäßige Offenlegung von Daten**

Personenbezogene Daten aus den Kunden- und Vertriebsregistern werden Stora Ensos Wirtschaftsprüfern, Versicherungsgesellschaften und verschiedenen Regierungsbehörden/-agenturen (oder Ähnlichen) gegenüber offengelegt, damit diese ihre Regulierungsaufgaben ausführen können. In Verbindung mit Stora Ensos Factoring-Vereinbarungen in Bezug auf Kundenforderungen kann Stora Enso personenbezogene Daten aus den Kunden- und Vertriebsregistern auch gegenüber Factors (wie z. B. Banken) offenlegen.. Personenbezogene Daten können auch gegenüber Unternehmen innerhalb von Stora Ensos Unternehmensgruppe zu Zwecken offengelegt werden, die in Abschnitt 5 dieser Datenschutzerklärung definiert sind.

9**Übermittlung von Daten nach außerhalb der EU/des EWR**

Einige der Einrichtungen, die personenbezogene Daten von Stora Enso empfangen oder an die Stora Enso Verarbeitungsfunktionen für personenbezogene Daten ausgelagert hat, befinden sich außerhalb der Europäischen Union und/oder des Europäischen Wirtschaftsraumes. Zu den Standorten dieser Einrichtungen gehören Europa, Nordamerika, Südamerika und Asien. In diesen Situationen stellt der Datenverantwortliche mit geeigneten Garantien sicher, dass ein ausreichendes Maß an Datenschutz gewahrt wird, z. B. durch Unterzeichnen der Modellklauseln der EU-Kommission mit der Partei, die die Daten empfängt. Die internen Datenübermittlungen des Stora Enso-Konzerns werden durch ein vertragliches Rahmenwerk auf der Grundlage von Modellklauseln der EU-Kommission geregelt.

Wenn Sie weitere Informationen hinsichtlich der Übermittlung personenbezogener Daten an solche Drittländer wünschen, kontaktieren Sie bitte Stora Enso gemäß Abschnitt 12.

10**Datensicherheit**

Personenbezogene Daten in Stora Ensos IT-Systemen sind durch verschiedene Informationssicherheitsmaßnahmen gegen unbefugten Zugriff geschützt. Jeder Benutzer hat eine persönliche Benutzer-ID und ein persönliches Passwort, um Zugang zu den Systemen zu erhalten, und Zugriff auf personenbezogene Daten wird nur Personen gewährt, die den Zugriff benötigen, um ihren Aufgaben und Pflichten im Zusammenhang mit ihrer Rolle innerhalb von Stora Enso nachzukommen.

Zusätzlich überwachen Stora Enso und die IT-Dienstleister von Stora Enso aktiv die Vertraulichkeit, Integrität und Verfügbarkeit der IT-Umgebung und haben technische Maßnahmen umgesetzt, um Vorfälle, die personenbezogene Daten gefährden könnten, zu verhindern und zu erkennen.

Die Sicherheit personenbezogener Daten wird auch bei der Übermittlung oder Offenlegung der Daten an andere Verarbeiter sichergestellt. Die eingesetzten Maßnahmen variieren je nach der Sensibilität der Daten und können z. B. eine Identifizierung befugter Empfänger und eine Verschlüsselung beinhalten.

11**Rechte der betroffenen Person**

Bitte beachten Sie, dass die folgenden Rechte in erster Linie in Situationen durchgesetzt werden, in denen die Datenschutzgesetzgebung der Europäischen Union gilt.

Zugriff auf Informationen

Eine betroffene Person hat das Recht, Informationen über die personenbezogenen Daten über sie zu erhalten, die Stora Enso verarbeitet, und eine Kopie dieser personenbezogenen Daten zu erhalten. Betroffene Personen werden gebeten, die auf dieser Datenschutz-Seite für derartige Anträge zur Verfügung gestellte Vorlage zu verwenden. Das ausgefüllte Formular oder ein Antrag mit ähnlichen Informationen kann dann gemäß Abschnitt 12 dieser Datenschutzerklärung bei Stora Enso eingereicht werden.

Recht auf Berichtigung, Lösung und Beschränkung

Eine betroffene Person hat das Recht, personenbezogene Daten, die unrichtig, veraltet oder unnötig sind oder von den Zwecken der Datenverarbeitung abweichen, berichtigen oder löschen zu lassen. Betroffene Personen werden gebeten, die auf dieser Datenschutz-Seite für derartige Anträge zur Verfügung gestellte Vorlage zu verwenden. Berichtigungs- und Lösungsanträge können gemäß Abschnitt 12 dieser Datenschutzerklärung eingereicht werden.

Außerdem hat eine betroffene Person das Recht, den Datenverantwortlichen die Verarbeitung der personenbezogenen Daten der betroffenen Person beschränken zu lassen, zum Beispiel, wenn die betroffene Person auf die Antwort des Datenverantwortlichen auf den Antrag der betroffenen Person auf Zugriff oder Löschung wartet.

Recht, der Verarbeitung zu widersprechen

Auf einer Grundlage im Zusammenhang mit ihrer besonderen Situation hat eine betroffene Person das Recht, der Verarbeitung personenbezogener Daten über sie zu widersprechen, sofern die Verarbeitung auf dem berechtigten Interesse des Datenverantwortlichen basiert.

Betroffene Personen werden gebeten, die auf dieser Datenschutz-Seite für derartige Anträge zur Verfügung gestellte Vorlage zu verwenden und sie gemäß Abschnitt 12 dieser Datenschutzerklärung einzureichen. In diesem Antrag muss die betroffene Person die besondere Situation definieren, auf deren Grundlage die betroffene Person der Datenverarbeitung widerspricht. Stora Enso kann den Antrag aus gesetzlichen Gründen ablehnen.

Datenübertragbarkeit

Eine betroffene Person hat das Recht, eine elektronische Kopie der personenbezogenen Daten zu erhalten, die von ihr zu den Zwecken der Erfüllung des zwischen der betroffenen Person und Stora Enso geschlossenen Vertrags zur Verfügung gestellt wurden oder deren

Verarbeitung auf der Einwilligung der betroffenen Person basiert. Ferner können die Daten auf Antrag der betroffenen Person direkt an einen anderen Datenverantwortlichen übermittelt werden, wenn dies technisch machbar ist.

Recht auf Beschwerde

Eine betroffene Person hat das Recht, bei einer zuständigen Datenschutzbehörde bezüglich der Verarbeitung personenbezogener Daten durch den Daten-verantwortlichen Beschwerde einzulegen.

12

Kontaktierung des Datenverantwortlichen

Bei allen Fragen und Angelegenheiten im Zusammenhang mit der Verarbeitung personenbezogener Daten oder den Rechten der betroffenen Person sollten sich betroffene Personen an den Datenverantwortlichen wenden. Betroffene Personen können ihre Rechte ausüben, indem sie eine E-Mail an data.privacy@storaenso.com schicken.

Stora Enso hat das Recht, Anträge aus gesetzlichen Gründen abzulehnen. Stora Enso muss die betroffene Person über eine derartige Ablehnung einschließlich der Gründe für die Ablehnung informieren.

Zusammenfassung der Änderungen

Version 1.0	22.5.2018