

Datenschutzerklärung – Stora Ensos Lieferanten- und Anspruchsberechtigtenregister

1

Zweck

Diese Datenschutzerklärung dient dem Zweck, den Personen, die mit Stora Enso kommunizieren oder anderweitig in der Rolle eines Lieferanten oder externen Anspruchsberechtigten (oder eines Vertreters der Vorgenannten) in Stora Ensos Register für personenbezogene Daten registriert sind, Informationen über die Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten zu geben. Diese Datenschutzerklärung vermittelt ein allgemeines Verständnis der Verarbeitung dieser personenbezogenen Daten. Die individuellen Situationen, in denen personenbezogene Daten verarbeitet werden, können jedoch variieren. Somit kann es sein, dass nicht sämtliche der in dieser Datenschutzerklärung ausgeführten Informationen auf jede einzelne der unterschiedlichen Datenverarbeitungssituationen zutreffen und der betroffenen Person weitergehende Informationen in Verbindung mit der Erhebung ihrer personenbezogenen Daten direkt zur Verfügung gestellt werden. Wenn eine Person ausführlichere Informationen im Zusammenhang mit der Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten wünscht, sollte sie sich an ihren Ansprechpartner bei Stora Enso wenden oder die in Abschnitt 2 dieser Datenschutzerklärung angegebenen Kontaktinformationen nutzen.

2

Datenver- antwortlicher

Stora Enso Oyj und seine Tochtergesellschaften sind im Hinblick auf die personenbezogenen Daten, die sie gemeinsam verarbeiten und gemeinsam nutzen, gemeinsam Datenverantwortliche. Stora Enso Oyj und seine Tochtergesellschaften teilen die Pflichten und Verantwortlichkeiten des Datenverantwortlichen so untereinander auf, wie sie es aufgrund der jeweiligen Umstände für angemessen halten. Im Allgemeinen ist Stora Enso Oyj verantwortlich für (i) die Funktionalität und Sicherheit der IT-Systeme, (ii) Datenschutz- und IT-Richtlinien und Konzernanweisungen und (iii) die Einhaltung geltender Datenschutzgesetze durch die globalen Systeme und Register für personenbezogene Daten, während die Tochtergesellschaften verantwortlich sind für (i) die Gültigkeit, Richtigkeit und Vollständigkeit der in den Systemen vorliegenden personenbezogenen Daten und (ii) die Sicherstellung, dass lokale Register, Systeme und Prozesse für personenbezogene Daten geltende nationale und EU-Gesetze einhalten. Bitte sehen Sie sich die Liste der gemeinsam verantwortlichen Einrichtungen im

Rahmen der DSGVO an, um mehr darüber zu erfahren, welche von Stora Ensos Einrichtungen für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten verantwortlich ist.

Ungeachtet des in den einzelnen Situationen geltenden Datenverantwortlichen können die betroffenen Personen stets ihre Rechte in Anspruch nehmen, indem sie sich an Stora Enso Oyj wenden:

Adresse:

Data Privacy/Stora Enso Oyj
IT and Digitalisation
Imatra Mills
55800 IMATRA
Finnland

E-Mail:

data.privacy@storaenso.com

Telefon:

+358 2046 111

3

**Name der Datei
für personen-
bezogene
Daten**

Stora Ensos Lieferanten- und Anspruchsberechtigtenregister

4

**Rechtmäßigkeit
und Zwecke der
Verarbeitung
personen-
bezogener
Daten**

Die gesetzlichen Grundlagen für die Verarbeitung personenbezogener Daten bestehen entweder in der Erfüllung einer zwischen einem Unternehmen des Stora Enso-Konzerns und der betroffenen Person abgeschlossenen Vereinbarung oder dem berechtigten Interesse des Datenverantwortlichen. Solche berechtigten Interessen bestehen im Eingehen, Verwalten und Entwickeln von Stora Ensos Beziehung (einschließlich des Abschlusses von Vereinbarungen mit Organisationen, die von betroffenen Personen vertreten werden), Geschäftsfunktionen und Mitteilungen sowohl mit Stora Ensos

Geschäftspartnern als auch mit externen Parteien. In bestimmten Fällen ist Stora Enso gesetzlich verpflichtet, bestimmte Informationen über seine Lieferanten, ihre Vertreter und Anspruchsberechtigte zu erheben. Diese Situationen hängen z. B. mit Geldwäsche- und Terrorismusbekämpfungsvorschriften, Marktmissbrauchsvorschriften und Wirtschaftsprüfungen zusammen. In einigen Fällen muss Stora Enso möglicherweise personenbezogene Daten verarbeiten, um die Sicherheit und Funktionsfähigkeit von Stora Ensos IT-Systemen sicherzustellen.

In begrenzten Fällen (üblicherweise dann, wenn es durch nationale Gesetze vorgeschrieben ist) muss Stora Enso möglicherweise für die Erhebung oder Verarbeitung spezifischer Daten um Einwilligung bitten. Diese Einwilligung kann von der betroffenen Person jederzeit widerrufen werden, indem sie sich technischer Mittel bedient oder Stora Enso gemäß Abschnitt 12 kontaktiert.

Stora Enso bestimmte personenbezogene Daten zur Verfügung zu stellen ist erforderlich, damit Stora Enso mit der betroffenen Person oder der Organisation, die von der betroffenen Person vertreten wird, eine Vereinbarung abschließen kann. Wenn sich die betroffene Person weigert, diese personenbezogenen Daten zur Verfügung zu stellen, kann es sein, dass Stora Enso die Geschäftsbeziehung nicht eingehen oder fortsetzen kann.

Die Pflege eines Lieferanten- und Anspruchsberechtigtenregisters ist erforderlich, um die Erfüllung von Verträgen, das Organisieren von Stora Ensos Geschäftsfunktionen, das Liefermanagement, Kooperations- und Geschäftsbeziehungsmanagement sowie öffentliche Mitteilungen zu ermöglichen.

Die Lieferanten- und Anspruchsberechtigendaten können auch zur Vermarktung von Stora Ensos Produkten und Dienstleistungen und für anderweitige Mitteilungen genutzt werden.

Stora Enso kann die durch die Kommunikation und andere Interaktionen mit Lieferanten und Anspruchsberechtigten gesammelten personenbezogenen Daten nutzen, um den Bedarf an Geschäftsoptimierung zu bewerten sowie um Stora Ensos Produkte, Dienstleistungen und Werkzeuge zu verbessern.

In bestimmten Fällen ist Stora Enso gesetzlich verpflichtet, von seinen Lieferanten und anderen Anspruchsberechtigten bestimmte Informationen zu erheben. In diesen Fällen werden personenbezogene Daten zur Erfüllung dieser jeweiligen Verpflichtungen genutzt. Stora Enso kann auch verpflichtet sein, bestimmte Informationen zu erheben, um die Einhaltung wettbewerbsrechtlicher Anforderungen der EU oder anderer Länder zu verifizieren.

Bestimmte Datenverarbeitungstätigkeiten wurden an sorgfältig ausgewählte Drittdienstleister ausgelagert, um Stora Ensos internen Betrieb zu unterstützen.

5

Inhalt des Registers

In vielen Fällen sind die Lieferanten und anderen Anspruchsberechtigten des Stora Enso-Konzerns keine natürlichen, sondern juristische Personen. Um jedoch eine Liefer- oder anderweitige Kooperationsbeziehung eingehen und pflegen zu können, ist die Verarbeitung der personenbezogenen Daten der natürlichen Personen, die diese Unternehmen und andere juristische Personen vertreten und für diese arbeiten, unvermeidlich.

Zu den personenbezogenen Daten, die Stora Enso innerhalb des Registers erheben und verarbeiten kann, zählen die folgenden Kategorien von personenbezogenen Daten:

- 1) Kontaktinformationen einschließlich Name, Berufsbezeichnung/sonstige Rolle, E-Mail-Adresse, Telefonnummer, bevorzugter Kontaktsprache und möglicher weiterer Informationen, die benötigt werden, um effiziente und zeitnahe Kontakte und Mitteilungen zu ermöglichen
- 2) Weitere erforderliche Identifikationsdaten wie z. B. Ausweisnummer und Geburtsdatum
- 3) Zusätzliche Informationen, die für ein effizientes Lieferungsmanagement benötigt werden
- 4) Benutzer- und Identifikationsinformationen im Zusammenhang mit Online-Tools und -Services
- 5) Kontaktinformationen, die zu einem Vertreter eines Unternehmens/einer Organisation gehören
- 6) Im Zusammenhang mit Beschaffungen und anderen Kooperationsprojekten, Gelegenheiten, Treffen und anderen laufenden oder geplanten Projekten erhobene Informationen
- 7) Historische Informationen über frühere Kontakte und Kooperationen, z. B. Treffenshistorie, Veransaltungsteilnahme-Historie, Kommunikationshistorie, Projekt- und Kooperationshistorie sowie Historie der Informationen unverwirklichter Projekte
- 8) Marketing- und Kommunikationsinformationen, z. B. Zustellhistorie von Kampagnen und anderen Kommunikationsmaterialien
- 9) Information, ob die betroffene Person keine Marketing- oder sonstigen Mitteilungen wünscht
- 10) Feedback und Gesprächsprotokolle sowie von den betroffenen Personen erhaltene Mitteilungen über Compliance-Verstöße
- 11) Veranstaltungsbezogene Informationen wie z. B. UAWG-Daten, diätrelevante Informationen und Teilnahmebestätigungen
- 12) Sanktions-Screening-Daten (wie durch nationale Gesetze vorgeschrieben und erlaubt)
- 13) Insiderlisten einschließlich des Zeitpunkts der Kenntnis (wann die Person erstmals die betreffenden Insiderinformationen erhalten hat)
- 14) Von Mobilgeräten des Lieferanten oder anderweitig erhobene Standortdaten, wobei jedoch zuvor die erforderlichen, durch die

geltenden Gesetze vorgeschriebenen Weisungen befolgt wurden, eine Bitte oder Einwilligung der betroffenen Person erhalten wurde.

Das Register kann auch weitere ähnliche und relevante Kontakt- und Geschäftsinformationen zum Zweck des Managements von Lieferungen und der Kooperationsbeziehung wie in Abschnitt 4 beschrieben enthalten.

Stora Enso erhebt nur dann Daten zu Sexualleben oder sexueller Orientierung, Rasse, Behinderungen, ethnischer oder sozialer Herkunft, genetischen oder anderen biometrischen Merkmalen, Religion oder Überzeugung, politischer oder wirtschaftlicher oder gesellschaftlicher Meinung (ungeachtet Situationen, in denen diese Informationen mit der gesellschaftlichen oder wirtschaftlichen öffentlichen Rolle der Personen zusammenhängen und die Informationen von der betreffenden Einzelperson selbst als öffentlich betrachtet werden können) oder Zugehörigkeit zu einer nationalen Minderheit, wenn dies gesetzlich vorgeschrieben oder erforderlich ist, um eine gesetzliche Verpflichtung, der Stora Enso unterliegt, zu erfüllen.

Ferner erhebt Stora Enso nicht absichtlich Daten zur Gesundheit einer betroffenen Person. In einigen seltenen Fällen kann es jedoch sein, dass aus den Diätinformationen, die eine Person in Verbindung mit der Anmeldung zu einer Veranstaltung zur Verfügung gestellt hat, derartige Rückschlüsse gezogen werden können. Wenn Sie einen Lieferanten der Stora Enso Skog AB vertreten, der als Teil der Lieferantenbeziehung Gesundheitsdienstleistungen erhält, lesen Sie bitte das gesonderte Beiblatt „Gesundheitsdienstleistungen bei der Stora Enso Skog AB“.

Stora Enso berücksichtigt beim Erheben personenbezogener Daten die geltende nationale Gesetzgebung und stellt sicher, dass personenbezogene Daten stets auf die Informationen begrenzt sind, die zu den besagten Zwecken wie in Abschnitt 4 beschrieben erforderlich sind.

6

Regelmäßige Informationsquellen

Personenbezogene Daten werden in erster Linie von den betroffenen Personen selbst erhoben oder durch die Kommunikation und anderweitige Kooperation, die Stora Enso mit der betroffenen Person hat, erhoben.

Eine weitere typische Informationsquelle sind die Unternehmen und anderen juristischen Personen, die die betroffene Person vertritt, sowie die Internetseiten dieser juristischen Personen. Stora Enso kann personenbezogene Daten auch von anderen zuverlässigen öffentlichen Quellen oder Dritten wie z. B. dem Handelsregister erheben.

7**Datenspeicherung**

Stora Enso verwaltet die personenbezogenen Daten innerhalb des Lieferanten- und Anspruchsberechtigtenregisters und löscht und berichtigt nicht benötigte und veraltete Daten regelmäßig, wenn die Kundenbeziehung oder anderweitige Kommunikation zwischen der betroffenen Person und Stora Enso aktiv ist. Nachdem die Beziehung zwischen der betroffenen Person und Stora Enso passiv wird, speichert Stora Enso die personenbezogenen Daten während vordefinierter Zeiträume. Diese Zeiträume sind auf der Grundlage von Stora Ensos tatsächlichen Bedürfnissen sowie der gesetzlichen Anforderungen, denen Stora Enso unterliegt, definiert worden. Als Grundregel sind personenbezogene Daten, die keinen gesetzlichen Aufbewahrungspflichten unterliegen, nach fünf Jahren passiver Speicherung aus dem innerhalb der Europäischen Union verwalteten Lieferanten- und Anspruchsberechtigtenregister zu löschen, wenn die Liefer- oder sonstige Beziehung zwischen Stora Enso und der betroffenen Person beendet ist. Wenn Sie weitere Informationen hinsichtlich der Speicherungszeiten wünschen, kontaktieren Sie bitte Stora Enso gemäß Abschnitt 12.

8**Regelmäßige Offenlegung von Daten**

Personenbezogene Daten aus den Lieferanten- und Anspruchsberechtigtenregistern werden Stora Ensos Wirtschaftsprüfern, Versicherungsgesellschaften und verschiedenen Regierungsbehörden/-agenturen (oder Ähnlichen) gegenüber offengelegt, damit diese ihre Regulierungsaufgaben ausführen können. Personenbezogene Daten können auch gegenüber Unternehmen innerhalb von Stora Ensos Unternehmensgruppe zu Zwecken offengelegt werden, die in Abschnitt 4 dieser Datenschutzerklärung definiert sind.

9**Übermittlung von Daten nach außerhalb der EU/des EWR**

Einige der Einrichtungen, die personenbezogene Daten von Stora Enso empfangen oder an die Stora Enso Verarbeitungsfunktionen für personenbezogene Daten ausgelagert hat, befinden sich außerhalb der Europäischen Union und/oder des Europäischen Wirtschaftsraumes. Zu den Standorten dieser Einrichtungen gehören Europa, Nordamerika, Südamerika und Asien. In diesen Situationen stellt der Datenverantwortliche mit geeigneten Garantien sicher, dass ein ausreichendes Maß an Datenschutz gewahrt wird, z. B. durch Unterzeichnen der Modellklauseln der EU-Kommission mit der Partei, die die Daten empfängt. Die internen Datenübermittlungen des Stora Enso-Konzerns

werden durch ein vertragliches Rahmenwerk auf der Grundlage von Modellklauseln der EU-Kommission geregelt.

Wenn Sie weitere Informationen hinsichtlich der Übermittlung personenbezogener Daten an solche Drittländer wünschen, kontaktieren Sie bitte Stora Enso gemäß Abschnitt 12.

10

Datensicherheit Personenbezogene Daten in Stora Ensos IT-Systemen sind durch verschiedene Informationssicherheitsmaßnahmen gegen unbefugten Zugriff geschützt. Jeder Benutzer hat eine persönliche Benutzer-ID und ein persönliches Passwort, um Zugang zu den Systemen zu erhalten, und Zugriff auf personenbezogene Daten wird nur Personen gewährt, die den Zugriff benötigen, um ihren Aufgaben und Pflichten im Zusammenhang mit ihrer Rolle innerhalb von Stora Enso nachzukommen.

Zusätzlich überwachen Stora Enso und die IT-Dienstleister von Stora Enso aktiv die Vertraulichkeit, Integrität und Verfügbarkeit der IT-Umgebung und haben technische Maßnahmen umgesetzt, um Vorfälle, die personenbezogene Daten gefährden könnten, zu verhindern und zu erkennen.

Die Sicherheit personenbezogener Daten wird auch bei der Übermittlung oder Offenlegung der Daten an andere Verarbeiter sichergestellt. Die eingesetzten Maßnahmen variieren je nach der Sensibilität der Daten und können z. B. eine Identifizierung befugter Empfänger und eine Verschlüsselung beinhalten.

11

Rechte der betroffenen Person

Bitte beachten Sie, dass diese Rechte in erster Linie in Situationen durchgesetzt werden, in denen die Datenschutzgesetzgebung der Europäischen Union gilt.

Zugriff auf Informationen

Eine betroffene Person hat das Recht, Informationen über die personenbezogenen Daten über sie zu erhalten, die Stora Enso verarbeitet, und eine Kopie dieser personenbezogenen Daten zu erhalten. Betroffene Personen werden gebeten, die auf dieser Datenschutz-Seite für derartige Anträge zur Verfügung gestellte Vorlage zu verwenden. Das ausgefüllte Formular oder ein Antrag mit ähnlichen Informationen kann dann gemäß Abschnitt 12 dieser Datenschutzerklärung bei Stora Enso eingereicht werden.

Recht auf Berichtigung, Löschung und Beschränkung

Eine betroffene Person hat das Recht, personenbezogene Daten, die unrichtig, veraltet oder unnötig sind oder von den Zwecken der Datenverarbeitung

abweichen, berichtigen oder löschen zu lassen. Betroffene Personen werden gebeten, die auf dieser Datenschutz-Seite für derartige Anträge zur Verfügung gestellte Vorlage zu verwenden. Berichtigungs- und Löschanträge können gemäß Abschnitt 14 dieser Datenschutzerklärung eingereicht werden.

Außerdem hat eine betroffene Person das Recht, zu beantragen, dass der Datenverantwortliche die Verarbeitung der personenbezogenen Daten der betroffenen Person beschränkt, zum Beispiel, wenn die betroffene Person auf die Antwort des Datenverantwortlichen auf den Antrag der betroffenen Person auf Zugriff oder Löschung wartet.

Recht, der Verarbeitung zu widersprechen

Auf einer Grundlage im Zusammenhang mit ihrer besonderen Situation hat eine betroffene Person das Recht, der Verarbeitung personenbezogener Daten über sie zu widersprechen, sofern die Verarbeitung auf dem berechtigten Interesse des Datenverantwortlichen basiert.

Betroffene Personen werden gebeten, die auf dieser Datenschutz-Seite für derartige Anträge zur Verfügung gestellte Vorlage zu verwenden und sie gemäß Abschnitt 12 dieser Datenschutzerklärung einzureichen. In diesem Antrag muss die betroffene Person die besondere Situation definieren, auf deren Grundlage die betroffene Person der Datenverarbeitung widerspricht. Stora Enso kann den Antrag aus gesetzlichen Gründen ablehnen.

Datenübertragbarkeit

Eine betroffene Person hat das Recht, eine elektronische Kopie der personenbezogenen Daten zu erhalten, die von ihr zu den Zwecken der Erfüllung des zwischen der betroffenen Person und Stora Enso geschlossenen Vertrags zur Verfügung gestellt wurden oder deren Verarbeitung auf der Einwilligung der betroffenen Person basiert. Ferner können die Daten auf Antrag der betroffenen Person direkt an einen anderen Datenverantwortlichen übermittelt werden, wenn dies technisch machbar ist.

Recht auf Beschwerde

Die betroffene Person hat das Recht, bei einer zuständigen Datenschutzbehörde bezüglich der Verarbeitung personenbezogener Daten durch den Datenverantwortlichen Beschwerde einzulegen.

12**Kontaktierung
des Datenver-
antwortlichen**

Bei allen Fragen und Angelegenheiten im Zusammenhang mit der Verarbeitung personenbezogener Daten oder den Rechten der betroffenen Person sollten sich betroffene Personen an den Datenverantwortlichen wenden. Betroffene Personen können ihre Rechte ausüben, indem sie eine E-Mail an data.privacy@storaenso.com schicken.

Stora Enso hat das Recht, Anträge aus gesetzlichen Gründen abzulehnen. Stora Enso muss die betroffene Person über eine derartige Ablehnung einschließlich der Gründe für die Ablehnung informieren.

Zusammenfassung der Änderungen

Version 1.0	22.5.2018