

Tietosuojaseloste – Stora Enson toimittaja- ja sidosryhmärekisteri

18.11.2020

1

Tarkoitus

Tämän tietosuojaselosteen tarkoituksena on kertoa Stora Enson kanssa yhteydessä oleville tai Stora Enson henkilötietorekisteriin toimittajaksi, mahdolliseksi toimittajaksi tai muuksi sidosryhmäksi merkityille tahoille (tai edellä mainittujen edustajana toimiville), miten Stora Enso heistä kerättyjä henkilötietoja käsittelee. Tietosuojaselosteessa kuvataan ne periaatteet, joita käsittelyssä noudatetaan. Henkilötietoja käsitellään kuitenkin monissa erilaisissa tilanteissa, ja siksi käsittelyssä voidaan tapauskohtaisesti poiketa joiltakin osin tämän tietosuojaselosteen periaatteista. Tällaisissa tapauksissa henkilötietojesi keräämisestä saatetaan antaa tarkempia tietoja suoraan sinulle itsellesi. Jos haluat tietää tarkemmin, miten henkilötietojasi käsitellään, voit ottaa yhteyttä omaan yhteyshenkilöösi Stora Ensossa tai tämän tietosuojaselosteen kohdassa 2 ilmoitettuun tahoon.

2

Rekisterinpitäjä

Stora Enso Oyj ja sen tytäryhtiöt ovat yhteisrekisterinpitäjiä yhdessä käsiteltävien ja yhteisten henkilötietojen osalta. Stora Enso Oyj ja sen tytäryhtiöt jakavat keskenään rekisterinpitäjän vastuut ja velvollisuudet sen mukaan kuin on tarkoituksenmukaista kussakin tilanteessa. Yleisesti ottaen Stora Enso Oyj vastaa (i) IT-järjestelmien toimivuudesta ja turvallisuudesta, (ii) konsernin tietosuoja- ja IT-politiikoista, suosituksista ja ohjeista sekä (iii) siitä, että globaalit henkilötietojärjestelmät ja -rekisterit ovat soveltuvien tietosuojalakien vaatimusten mukaisia. Tytäryhtiöt puolestaan vastaavat (i) järjestelmien henkilötietojen oikeellisuudesta, täsmällisyydestä ja täydellisyydestä sekä (ii) siitä, että paikalliset henkilötietorekisterit, järjestelmät ja prosessit ovat soveltuvien paikallisten lakien ja EU:n lainsäädännön mukaisia. Lisätietoja Stora Enson tytäryhtiöistä ja yhteisrekisterinpitäjistä löytyy [täältä](#).

Riippumatta siitä, kuka rekisterinpitäjä on kussakin tapauksessa, voit aina käyttää oikeuksiasi ottamalla yhteyttä Stora Enso Oyj:hin.

Osoite:

Stora Enso Oyj
Kanavaranta 1
PL 309
00101 Helsinki
Suomi

Sähköposti:

data.privacy@storaenso.com

Puhelinnumero:

050 307 131

3**Henkilötietojen
käsittelyn
oikeusperuste ja
käyttötarkoitus**

Iso osa Stora Enson toimittajista ja muista sidosryhmistä on oikeushenkilöitä. Toimittajasuhteen aloittaminen ja jatkaminen edellyttää kuitenkin myös toimittajayritystä tai muuta oikeushenkilöä edustavien ja sille työskentelevien luonnollisten henkilöiden henkilötietojen käsittelyä. Stora Enso voi kerätä myös mahdollisten tulevien toimittajien edustajien henkilötietoja. Joissakin tilanteissa asiakassuhde muodostuu suoraan Stora Enson ja edustajan välille.

Henkilötietojen oikeudellisena käsittelyperusteena on joko Stora Enson konserniin kuuluvan yhtiön ja sinun välisen sopimuksen täytäntöönpano, lakisääteinen velvoite, Stora Enson oikeutettu etu tai sinun suostumuksesi.

Joidenkin henkilötietojen antaminen on välttämätöntä, jotta Stora Enso voi solmia sopimuksen kanssasi. Jos kieltäydyt antamasta tarvittavia henkilötietoja, Stora Enso ei välttämättä voi aloittaa tai jatkaa liikesuhdetta.

Stora Ensolla on tietyissä tapauksissa lakisääteinen velvollisuus kerätä määrättyjä tietoja toimittajistaan ja sidosryhmistään sekä niiden edustajista. Velvoitteet liittyvät esimerkiksi rahanpesun, terrorismin ja markkinoiden väärinkäytön ehkäisemiseen, rikkomusten raportointiin, pakotelistoihin ja muihin vastaaviin virallisiin listoihin sekä tilintarkastuksiin.

Käsittelyperusteena voi olla oikeutettu etu silloin, kun käsittely liittyy kumppanuus- ja sidosryhmäsuhteiden muodostamiseen, hallintaan ja kehittämiseen (mukaan lukien sopimusten tekemiseen ja hallintaan edustamiesi organisaatioiden kanssa) sekä näihin suhteisiin liittyvään markkinointiin, hankintaan ja viestintään. Stora Enso saattaa tarvita henkilötietoja sopimusten täytäntöönpanoon, toimitusten hallintaan, laskutukseen ja

muihin liiketoimiin. Toimittaja- ja sidosryhmätietoja voidaan käyttää myös viestintätarkoituksiin ja kyselyiden toteuttamiseen. Toimittaja- ja sidosryhmäviestinnän ja muiden kontaktien kautta saatujen tietojen avulla saatetaan selvittää tarvetta liiketoiminnan parantamiseen sekä tuotteiden, palveluiden ja työkalujen kehittämiseen.

Stora Enso käsittelee henkilötietoja myös varmistaakseen vierailijoiden turvallisuuden sekä suojatakseen tilojaan väärinkäytöksiltä, varkauksilta ja luvattomalta pääsylvä. Henkilötietojen käsittely voi olla tarpeen myös Stora Enson IT-järjestelmien ja verkkopalveluiden turvallisuuden ja toimivuuden varmistamiseksi sekä käytön seuraamiseksi.

Joissakin harvoissa tapauksissa (yleensä silloin, kun paikalliset lait niin vaativat) Stora Enson on pyydettyä suostumus tiettyjen tietojen keräämiseen tai käsittelyyn. Sinulla on milloin tahansa oikeus peruuttaa suostumuksesi digitaalisten kanavien kautta tai ottamalla yhteyttä Stora Ensoon kohdan 11 mukaisesti.

4

Rekisterin tietosisältö

Stora Enso voi kerätä ja käsitellä osana rekistereitä seuraavia tietoja:

- 1) Yhteystiedot, kuten nimi, tehtävänimike / muu rooli, sähköpostiosoite, puhelinnumero, kielivalinta ja mahdolliset muut tiedot, joita tarvitaan tehokkaaseen ja oikea-aikaiseen yhteydenpitoon ja viestintään
- 2) Muut tarpeelliset identifiointitiedot, kuten henkilötunnus tai syntymäaika
- 3) Verkkotyökalujen ja -palvelujen käyttäjä-, tunnistautumis- ja aktiviteettitiedot
- 4) Hankintaan sekä yhteistyöhankkeisiin, mahdollisuuksiin, tapaamisiin, toimittajavierailuihin ja muihin meneillään tai suunnitteilla oleviin hankkeisiin liittyvät tiedot
- 5) Tiedot menneistä kontakteista (esim. tapaamisista, osallistumisista tilaisuuksiin, viestinnästä, hankkeista ja yhteistyöstä) ja toteutumatta jääneistä hankkeista
- 6) Markkinointiin ja muuhun viestintään liittyvät tiedot, esim. kampanjahistoria ja muu yhteydenpitohistoria, aktiviteetit ja vierailuhistoria sekä kontaktien sisältö
- 7) Palautteet ja haastattelut sekä toimittajilta ja muilta sidosryhmiltä vastaanotetut ilmoitukset rikkomuksista
- 8) Tapahtumiin liittyvät tiedot, kuten ilmoittautumiset, ruokavaliota koskevat tiedot ja osallistumisvahvistukset
- 9) Pakotteisiin liittyvät tiedot (kansallisten lakien niin vaatiessa tai salliessa)
- 10) Sisäpiiriluettelot, mukaan lukien tieto siitä, milloin henkilö on saanut kyseisen sisäpiiritiedon

- 11) Tavarantoimittajan mobiili- tai muihin laitteisiin liittyvät sijaintitiedot, (tietoja kerätessä huolehditaan tarvittavasta ohjeistuksesta, ja keräämisen on perustuttava pyyntöön tai henkilön suostumukseen, jos soveltuva lainsäädäntö niin vaatii)
- 12) Tieto siitä, että et halua markkinointiviestejä tai muita yhteydenottoja
- 13) Selautustiedot ja käyttämäsi laitteeseen liittyvät tiedot, kuitenkin vain siltä osin kuin olet sallinut evästeiden käytön tai kyseisten tietojen keräämisen.

Rekisteri voi sisältää myös joitakin muita vastaavia ja asiaankuuluvia yhteystietoja ja liiketoimintaan liittyviä tietoja, joita käytetään toimitusten ja yhteistyösuhteiden hallinnassa kohdassa 3 kuvatulla tavalla.

Stora Enso ei kerää tietoja, jotka liittyvät henkilön seksuaalisuuteen, seksuaaliseen suuntautumiseen, rotuun, invalideettiin, etniseen tai sosiaaliseen taustaan, henkilön tunnistamiseen (geneettiset tai biometriset tiedot), uskontoon tai vakaumukseen, poliittiseen tai muunlaiseen yhteiskunnalliseen mielipiteeseen (pl. tapaukset, joissa nämä tiedot liittyvät henkilön asemaan liike-elämässä tai yhteiskunnallisessa roolissa, ja joissa tietoa voidaan siten pitää henkilön itsensä julkaisemana) tai kuulumiseen kansalliseen vähemmistöön, ellei tällaisen tiedon kerääminen ole välttämätöntä, jotta Stora Enso voi toteuttaa siihen kohdistuvan lakisääteisen velvoitteen.

Stora Enso ei myöskään kerää terveydentilaasi liittyvää tietoa, paitsi yksiköissä, joissa käytät yhtiön terveydenhoitopalveluja. Joissakin harvinaisissa tapauksissa tällaista tietoa voi välillisesti paljastua ruokavaliotiedoista, joita kerätään esimerkiksi tapahtumailmoittautumisten yhteydessä.

Stora Enso ottaa henkilötietojen keräämisessä aina huomioon soveltuvan paikallisen lainsäädännön ja käsittelee ainoastaan kohdassa 3 kuvattujen käyttötarkoitusten kannalta tarpeellisia henkilötietoja.

5

Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötiedot kerätään pääasiassa suoraan sinulta itseltäsi, tai ne kertyvät Stora Enson kanssa käydyn yhteydenpidon ja palvelujen käytön yhteydessä. Tietolähteinä käytetään yleisesti myös edustamiasi yrityksiä tai muita oikeushenkilöitä sekä näiden oikeushenkilöiden verkkosivuja. Stora Enso saattaa hankkia henkilötietoja muista luotettavista julkisista tietolähteistä tai kolmansilta osapuolilta, kuten Väestörekisterikeskuksesta tai metsäteollisuuden tietokannoista.

6**Tietojen säilyttäminen**

Stora Enso ylläpitää toimittaja- ja sidosryhmärekisterin henkilötietoja ja korjaa ja poistaa tarpeettomia ja vanhentuneita tietoja säännöllisesti silloin, kun toimittajasuhde tai muu vastaava yhteys Stora Enson kanssa on aktiivinen. Kun sinun ja Stora Enson välinen suhde muuttuu passiiviseksi, Stora Enso säilyttää henkilötietoja vielä tietyn määräajan. Säilytysajat perustuvat Stora Enson todellisiin tarpeisiin ja lakisääteisiin velvoitteisiin. Pääsääntönä on, että muut kuin lakisääteisesti säilytettävät henkilötiedot poistetaan toimittaja- ja sidosryhmärekisteristä viimeistään silloin, kun ne ovat olleet passiivisessa säilytyksessä kymmenen vuoden ajan ja toimittaja- tai muu suhde Stora Enson ja sinun välillä on päättynyt. Lisätietoja henkilötietojen säilytyksestä voi tiedustella kohdan 11 yhteystietoja käyttäen.

7**Tietojen säännönmukaiset luovutukset**

Stora Enson toimittaja- ja sidosryhmärekisterin tietoja luovutetaan tilintarkastajille, vakuutusyhtiöille ja erilaisille valtion viranomaisille/virastoille ja muille vastaaville tahoille niiden lakisääteisten tehtävien hoitamista varten. Henkilötietoja saatetaan tarvittaessa luovuttaa valituille kolmansille osapuolille esimerkiksi toimitusten hallinnan helpottamiseksi. Ne saavat käsitellä tietoja vain siinä määrin kuin se on välttämätöntä Stora Enson kanssa sovittujen tehtävien tai palveluiden suorittamiseksi.

Henkilötietoja saatetaan luovuttaa myös Stora Enso -konserniin kuuluville yrityksille tarkoituksiin, joita on kuvattu tämän tietosuojaselosteen kohdassa 3.

Tiettyjä tietojen käsittelyyn liittyviä toimintoja saatetaan ulkoistaa huolellisesti valituille ulkopuolisille palveluntuottajille, kuten IT-palveluntarjoajille, markkinointipalveluyrityksille ja konsulteille. Näissä tilanteissa tämä kolmas osapuoli käsittelee henkilötietoja Stora Enson puolesta, erikseen tehtävän tietojenkäsittelysopimuksen mukaisesti.

8**Tietojen siirtäminen EU:n tai ETA:n ulkopuolelle**

Osa niistä tahoista, joille Stora Enso luovuttaa henkilötietoja tai joille Stora Enso on ulkoistanut henkilötietojen käsittelyyn liittyviä toimintoja, on sijoittautunut Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle. Tällaisissa tapauksissa Stora Enso varmistaa esimerkiksi EU:n komission mallisopimuslausekkeiden avulla, että tietojen vastaanottaja huolehtii tietosuojasta asianmukaisien tietosuojamekanismien avulla. Stora Enso -konsernin sisäisiä tiedonsiirtoja varten on luotu EU:n komission mallilausekkeisiin perustuva sopimusrakenne.

Lisätietoja henkilötietojen siirtämisestä kolmansiin maihin voi tiedustella kohdan 11 yhteystietoja käyttäen.

9**Tietoturva**

Henkilötiedot Stora Enson IT-järjestelmissä on suojattu luvattomalta pääsylvä useiden eri tietoturvamekanismien avulla. Kaikilla käyttäjillä on henkilökohtainen käyttäjätunnus ja salasana, joiden avulla he pääsevät tietojärjestelmään. Pääsy henkilötietoihin on rajattu koskemaan vain sellaisia henkilöitä, jotka tarvitsevat tietoja täyttääkseen työrooliinsa kuuluvat tehtävät.

Stora Enso ja sen palveluntarjoajat valvovat aktiivisesti IT-ympäristön luottamuksellisuutta, eheyttä ja saavutettavuutta ja ovat asentaneet teknisiä suojamekanismeja, joiden avulla ehkäistään ja havaitaan henkilötietoja uhkaavat tietoturvaloukkaukset.

Henkilötietojen tietoturva varmistetaan myös, kun tietoja siirretään tai luovutetaan muille käsittelijöille. Käytettäviä turvamekanismeja ovat tietojen arkaluontoisuudesta riippuen esimerkiksi vastaanottajan tunnistaminen ja tietojen salaaminen.

10**Sinun oikeutesi**Oikeus saada pääsy tietoihin

Sinulla on oikeus saada tietää, mitä sinua koskevia henkilötietoja Stora Enso käsittelee. Sinulla on myös oikeus saada kopio näistä henkilötiedoista. Pyyntö pyydetään tekemään tietosuojasivustolta löytyvällä lomakkeella. Täytetty lomake tai lomaketta vastaavat tiedot sisältävä pyyntö toimitetaan Stora Ensolle tämän tietosuojaselosteen kohdan 11 mukaisesti.

Oikeus vaatia tiedon oikaisemista, poistamista tai käsittelyn rajoittamista

Sinulla on oikeus pyytää virheellisten, vanhentuneiden, tarpeettomien tai tietojen käsittelyn tarkoitusta vastaamattomien henkilötietojen korjaamista tai poistamista. Pyyntö pyydetään tekemään tietosuojasivustolta löytyvällä lomakkeella. Oikaisu- tai poistamispyynnöt toimitetaan tämän tietosuojaselosteen kohdan 11 mukaisesti.

Sinulla on myös oikeus pyytää Stora Ensoa rajoittamaan henkilötietojesi käsittelemistä esimerkiksi siinä tilanteessa, kun odotat vastausta tietojen oikaisemista tai poistamista koskevaan pyyntöösi.

Oikeus vastustaa tietojen käsittelyä

Sinulla on oikeus henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseesi liittyvällä perusteella vastustaa henkilötietojesi käsittelyä silloin, kun käsittely perustuu Stora Enson oikeutettuun etuun.

Pyynnöt pyydetään tekemään tietosuojasivustolta löytyvällä lomakkeella. Lomake toimitetaan tietosuojaselosteen kohdassa 11 mainituille tahoille. Pyynnöstä on käytävä ilmi erityinen tilanne, jonka perusteella vastustat tietojesi käsittelyä. Stora Enso voi kieltäytyä toteuttamasta pyyntöä laissa säädetyin perustein.

Oikeus saada tiedot siirretyksi

Sinulla on oikeus saada sähköinen kopio antamistasi henkilötiedoista silloin, kun tietojen antaminen on ollut välttämätöntä sinun ja Stora Enson välisen sopimuksen täytäntöönpanoa varten tai silloin, kun käsittely perustuu suostumukseen. Lisäksi sinulla on oikeus pyytää tietojen siirtämistä suoraan rekisterinpitäjältä toiselle, mikäli se on teknisesti mahdollista.

Oikeus peruuttaa suostumus

Mikäli tietoja käsitellään suostumuksen perusteella, sinulla on oikeus peruuttaa antamasi suostumus.

Oikeus tehdä valitus

Sinulla on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle tavasta, jolla Stora Enso käsittelee henkilötietoja.

11

Yhteydenotot rekisterinpitäjään

Kaikissa henkilötietojen käsittelyyn ja rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä kysymyksissä ja asioissa tulee ottaa yhteyttä Stora Ensoon. Voit käyttää oikeuksiasi lähettämällä sähköpostia osoitteeseen data.privacy@storaenso.com.

Stora Ensolla on oikeus kieltäytyä toteuttamasta pyyntöä laissa säädetyin perustein. Jos Stora Enso kieltäytyy toteuttamasta pyyntöä, se toimittaa sinulle kieltäytymistä koskevan ilmoituksen perusteluineen.