

Polityka prywatności – rejestr klientów i sprzedaży Stora Enso

1

Cel

Celem niniejszej Polityki prywatności jest zapewnienie osobom kontaktującym się ze Stora Enso lub zarejestrowanym w inny sposób w rejestrze danych osobowych Stora Enso w roli klienta lub potencjalnego klienta (lub jako przedstawiciela wyżej wymienionych) informacji na temat przetwarzania przez Stora Enso ich danych osobowych. Niniejsze informacje pomogą zrozumieć proces przetwarzania danych osobowych. Poszczególne sytuacje, w których przetwarzane są dane osobowe, mogą się jednak różnić. W związku z tym wszystkie informacje zawarte w niniejszej Polityce prywatności mogą nie mieć zastosowania w każdej sytuacji przetwarzania danych, a dalsze informacje dotyczące gromadzenia danych konkretnej osoby mogą być przekazywane bezpośrednio osobie, której te dane dotyczą. Jeśli osoba chce uzyskać więcej szczegółowych informacji na temat sposobu przetwarzania jej danych osobowych, powinna skontaktować się ze swoim pracodawcą lub skorzystać z informacji kontaktowych podanych w części 2 niniejszej Polityki prywatności.

2

Administrator danych

Stora Enso Oyj i jej spółki zależne są współadministratorami danych w odniesieniu do danych osobowych, które wspólnie przetwarzają i udostępniają. W zależności od powstających okoliczności Stora Enso Oyj i jej spółki zależne we wzajemnym uzgodnieniu dzielą obowiązki i zakres odpowiedzialności administratora danych osobowych pomiędzy sobą. Ogólnie rzecz biorąc, firma Stora Enso Oyj jest odpowiedzialna za (i) funkcjonalność i bezpieczeństwo systemów informatycznych, (ii) politykę prywatności danych i politykę, wytyczne oraz instrukcje informatyczne dla grupy oraz (iii) zgodność globalnych systemów przechowywania danych osobowych i rejestrów z obowiązującymi przepisami dotyczącymi prywatności, podczas gdy podmioty zależne są odpowiedzialne za (i) aktualność, dokładność i kompletność danych osobowych przechowywanych w systemach oraz (ii) zapewnienie, że lokalne rejestry danych osobowych, systemy i procesy z nimi związane są zgodne z obowiązującym prawem lokalnym i unijnym. W celu uzyskania informacji, która spółka Stora Enso nadzoruje przetwarzanie konkretnych danych osobowych w ramach RODO, należy zapoznać się z listą jednostek współadministrujących dane osobowe.

Niezależnie od tego, która spółka Stora Enso jest administratorem danych osobowych, w każdej sytuacji kandydaci, których dane dotyczą, mogą skorzystać z przysługujących im praw, kontaktując się z Stora Enso Oyj:

Adres:

Polityka prywatności / Stora Enso Oyj
Dział Informatyki i Cyfryzacji
Zakład produkcyjny w Imatra
55800 IMATRA
Finlandia

E-mail:

data.privacy@storaenso.com

Telefon:

+358 2046 111

3

**Nazwa rejestru
danych
osobowych**

Rejestr klientów i sprzedaży Stora Enso

4

**Legalność i cele
przetwarzania
danych
osobowych**

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest wypełnienie umowy zawartej między spółką grupy Stora Enso a osobą, której dane dotyczą, lub uzasadniony interes administratora danych. Takie uzasadnione interesy polegają na ustanawianiu, zarządzaniu i rozwijaniu relacji z klientami Stora Enso (w tym zawieraniu umów z organizacjami reprezentowanymi przez osoby, których dane dotyczą), funkcji biznesowych i komunikacji. W niektórych przypadkach Stora Enso ma prawny obowiązek zbierania pewnych informacji o swoich klientach i ich przedstawicielach. Te sytuacje dotyczą np. przeciwdziałania praniu pieniędzy i przeciwdziałania terroryzmowi, regulacji

związanych z nadużyciami na rynku i audytu. W niektórych przypadkach firma Stora Enso może przetwarzać dane osobowe w celu zapewnienia bezpieczeństwa i funkcjonalności systemów informatycznych Stora Enso.

W ograniczonych przypadkach (zwykle gdy wymagają tego lokalne przepisy), Stora Enso może być zobligowana do uzyskania zgody na określone gromadzenie lub przetwarzanie danych. Taka zgoda może zostać w dowolnym momencie wycofana przez osobę, której dane dotyczą, za pomocą dostępnych narzędzi technologicznych lub poprzez kontakt ze Stora Enso, zgodnie z częścią 12.

Dostarczenie niektórych danych osobowych lub danych organizacji, którą ta osoba reprezentuje firmie Stora Enso jest konieczne, aby Stora Enso mogła zawrzeć umowę z osobą, której dane dotyczą. Jeśli podmiot, którego dane dotyczą, odmówi podania tych danych osobowych, Stora Enso może nie być w stanie nawiązać lub kontynuować relacji biznesowych.

Utrzymanie rejestru klientów i sprzedaży jest niezbędne, aby firma Stora Enso, mogła prowadzić sprawne i zorientowane na klienta działania marketingowe, sprzedażowe i dostawcze, a także nawiązywać i utrzymywać dobre relacje z klientami. Rejestr klientów i sprzedaży służy również do bardziej ogólnych celów komunikacyjnych, które nie odnoszą się bezpośrednio do promocji sprzedaży.

Stora Enso może wykorzystywać dane osobowe związane z klientem również w celu poprawy doświadczeń klientów oraz rozwoju produktów i usług poprzez analizę interesów klienta. Dane zebrane poprzez komunikację z klientami i inne interakcje mogą być wykorzystywane do oceny potrzeb związanych z satysfakcją klientów i działaniami dotyczącymi sprzedaży. Może to dotyczyć marketingu, badań satysfakcji, a także komunikacji związanej ze sprzedażą.

Stora Enso może grupować klientów na określone segmenty w oparciu o zebrane dane. Dzięki temu Stora Enso może lepiej ukierunkować usługi, kwestionariusze opinii, marketing i inne formy komunikacji. Na przykład, na stronie internetowej Stora Enso, w zależności od rodzaju plików cookie, które osoba, której dotyczą dane ustawiła w przeglądarce, Stora Enso może wyświetlać reklamy o określonej treści, które nie są automatycznie widoczne dla innych użytkowników witryny. Proszę zapoznać się z naszą polityką plików cookie dostępną pod adresem [wstaw link], aby uzyskać dodatkowe informacje na temat korzystania z plików cookie przez Stora Enso.

Kategoryzacja klientów może częściowo opierać się na automatycznym podejmowaniu decyzji. Jednak Stora Enso nigdy nie wykorzystuje danych osobowych osoby, której dane dotyczą do automatycznego podejmowania decyzji, które mogłyby wywołać skutki prawne dotyczące tej osoby lub w podobny sposób wpłynąć na tę osobę.

Segmentacja odbywa się na bardzo ogólnym poziomie, a Stora Enso zawsze zapewnia, że jest oparta na kryteriach merytorycznych, które nie są

dyskryminujące. Stora Enso nigdy nie używa całego profilu klienta do segmentacji.

Niektóre działania związane z przetwarzaniem danych mogą być zlecane starannie wyselekcjonowanym podmiotom zewnętrznym; w takich przypadkach podmioty zewnętrzne działają w imieniu administratora danych na podstawie konkretnej umowy przetwarzania danych.

5

Zawartość rejestru

W wielu przypadkach klienci grupy Stora Enso są osobami prawnymi, a nie osobami fizycznymi. Jednak w celu nawiązania i utrzymania relacji z klientami przetwarzanie danych osobowych osób fizycznych reprezentujących i pracujących dla firm będących klientami i innych podmiotów prawnych jest nieuniknione. Stora Enso może również gromadzić dane osobowe potencjalnych przedstawicieli klienta. Osoby mogą być wpisane do rejestru klientów i sprzedaży Stora Enso w ramach ich prywatnego pełnomocnictwa, gdy działalność lub inna relacja (np. subskrypcja biuletynów Stora Enso i innych materiałów komunikacyjnych oraz raportów) powstaje bezpośrednio pomiędzy konkretną osobą a Stora Enso.

Dane osobowe, które Stora Enso może gromadzić i przetwarzać w rejestrze, obejmują następujące kategorie danych osobowych:

- 1) dane kontaktowe, w tym imię i nazwisko, stanowisko, adres e-mail, numer telefonu, adres i preferowany język;
- 2) inne niezbędne dane identyfikacyjne, takie jak PESEL i data urodzenia;
- 3) informacje kontaktowe należące do przedstawiciela firmy/organizacji;
- 4) informacje o użytkowniku i dane identyfikacyjne związane z narzędziami i usługami online;
- 5) informacje marketingowe i komunikacyjne, np. historia wysyłania kampanii i materiałów komunikacyjnych, zainteresowania i działania oraz strefa czasowa;
- 6) informacja, czy osoba, której dane dotyczą, nie chce otrzymywać komunikatów marketingowych lub innej komunikacji;
- 7) informacje dotyczące projektów sprzedażowych, możliwości, wizyt klientów i głównych źródeł, z którymi powiązany jest podmiot danych, a także inne dane projektowe i historyczne informacje o projektach (w tym udane i nieudane projekty);
- 8) opinie klientów i zapisy rozmów kwalifikacyjnych oraz zawiadomienia o naruszeniu zasad zgodności otrzymane od klientów;
- 9) informacje związane z wydarzeniami, takie jak dane RSVP, informacje dotyczące diety i potwierdzenie obecności;
- 10) dane dotyczące kontroli sankcji (wymagane i dozwolone w prawie krajowym);

- 11) dane dotyczące lokalizacji zgromadzone na urządzeniach mobilnych klienta lub w inny sposób, jednak po zapewnieniu przestrzegania niezbędnych wytycznych, otrzymaniu wniosku lub zgody osoby, której dane dotyczą, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rejestr może również zawierać inne podobne i odpowiednie informacje kontaktowe i biznesowe przechowywane w celu zarządzania relacjami z klientami, zgodnie z opisem w części 4.

Stora Enso nie gromadzi danych dotyczących życia seksualnego lub orientacji seksualnej, rasy, niepełnosprawności, pochodzenia etnicznego lub społecznego, cech genetycznych lub innych cech biometrycznych, religii lub przekonań, opinii politycznej lub ekonomicznej lub społecznej (nawet w sytuacji, w której takie informacje są związane z publiczną rolą społeczną lub ekonomiczną takiej osoby, a informacje mogą być uznane za publiczne przez samą osobę, której dotyczą) lub przynależność do mniejszości narodowej, chyba że jest to wymagane przez prawo lub konieczne do wypełnienia obowiązku prawnego, któremu podlega Stora Enso.

Ponadto Stora Enso nie gromadzi umyślnie danych dotyczących zdrowia osoby, której dane dotyczą, jednak w niektórych rzadkich przypadkach takie informacje mogą być wywiedzione z informacji dietetycznych podanych przez daną osobę w związku z uczestnictwem w wydarzeniu.

Podczas gromadzenia danych osobowych Stora Enso bierze pod uwagę odpowiednie ustawodawstwo lokalne i zapewnia, że dane osobowe są zawsze ograniczone do informacji niezbędnych do wspomnianych celów, jak opisano w części 4. Tak więc, np. dane zebrane od subskrybenta newslettera różnią się od danych zebranych od przedstawiciela stałego klienta Stora Enso.

6

Stale źródła informacji

Dane osobowe są gromadzone przede wszystkim od osób, których dane dotyczą lub zbierane za pośrednictwem komunikacji i innej współpracy z osobą, której dane dotyczą.

Innym typowym źródłem informacji są firmy i inne podmioty prawne, które reprezentuje osoba, której dane dotyczą, a także strony internetowe tych podmiotów. Stora Enso może gromadzić dane osobowe również z innych wiarygodnych źródeł publicznych lub od stron trzecich, takich jak rejestry handlowe.

7

Przechowywanie danych

Stora Enso zarządza danymi osobowymi w rejestrze klientów i sprzedaży oraz regularnie usuwa i koryguje niepotrzebne i nieaktualne dane, gdy relacje z klientami lub inna komunikacja między osobą, której dane dotyczą, a firmą

Stora Enso są aktywne. Po tym, jak relacja między osobą, której dane dotyczą, a Stora Enso, staje się bierna, Stora Enso przechowuje dane osobowe przez wstępnie określony czas. Czas ten jest określony w oparciu o rzeczywiste potrzeby Stora Enso oraz wymogi prawne Stora Enso. Zasadniczo dane osobowe, które nie podlegają ustawowym wymogom dotyczącym przechowywania, są usuwane z rejestru klientów i sprzedaży prowadzonego w Unii Europejskiej po pięciu latach biernego przechowywania, gdy klient lub inny związek między Stora Enso a osobą, której dane dotyczą, został usunięty. Aby uzyskać więcej informacji dotyczących czasów przechowywania, należy skontaktować się z firmą Stora Enso, zgodnie z częścią 12.

8

Stałe ujawnianie danych osobowych

Dane osobowe z rejestru klientów i sprzedaży są ujawniane audytorom Stora Enso, towarzystwom ubezpieczeniowym oraz różnym organom rządowym i agencjom (lub podobnym) do celów wykonywania przez nich zadań regulacyjnych. Dane osobowe mogą być również ujawniane innym firmom z grupy firm Stora Enso w celach zgodnych z celami przetwarzania określonymi w części 4 niniejszej Polityki prywatności.

9

Przesyłanie danych z UE/EOG

Niektóre podmioty, które otrzymują dane osobowe od Stora Enso lub którym Stora Enso zleciła funkcje przetwarzania danych osobowych, znajdują się poza terytorium Unii Europejskiej i/lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Lokalizacje tych podmiotów obejmują Europę, Amerykę Północną, Amerykę Południową i Azję. W takich sytuacjach administrator danych zapewnia zachowanie odpowiedniego poziomu ochrony danych przy zastosowaniu odpowiednich zabezpieczeń, np. poprzez podpisanie standardowych klauzul umownych Komisji Europejskiej przez stronę otrzymującą dane. Wewnętrzne transfery danych grupy Stora Enso podlegają ramom umownym opartym na klauzulach wzorcowych Komisji Europejskiej.

Aby uzyskać więcej informacji dotyczących przekazywania danych osobowych do państw trzecich, należy skontaktować się z firmą Stora Enso, zgodnie z częścią 12.

10

Bezpieczeństwo danych

Dane osobowe w systemach informatycznych Stora Enso są chronione przed nieuprawnionym dostępem dzięki różnym środkom zabezpieczającym informacje. Każdy użytkownik ma osobisty identyfikator użytkownika i hasło dostępowe do systemów, a dostęp do danych osobowych mają tylko osoby, które tego dostępu potrzebują w celu wypełnienia zadań i obowiązków związanych z ich stanowiskiem pracy w Stora Enso.

Ponadto firma Stora Enso i jej dostawcy usług aktywnie monitorują poufność, integralność i dostępność środowiska informatycznego oraz wdrażają środki techniczne w celu wykrywania incydentów, które mogą zagrażać jakimkolwiek danym osobowym i zapobiegania tym incydentom.

Bezpieczeństwo danych osobowych jest również zapewnione podczas przesyłania lub udostępniania danych innym przetwarzającym. Zastosowane środki różnią się w zależności od wrażliwości danych i obejmują np. identyfikację upoważnionych odbiorców i szyfrowanie.

11

Prawa osoby, której dotyczą dane

Należy pamiętać, że następujące prawa są przede wszystkim egzekwowane w sytuacjach, w których obowiązują przepisy Unii Europejskiej dotyczące ochrony danych.

Dostęp do informacji

Osoba, której dotyczą dane, jest uprawniona do uzyskania informacji na temat danych osobowych, które jej dotyczą, a które są przetwarzane przez Stora Enso oraz do uzyskania kopii takich danych osobowych. Osoby, których dane dotyczą są w takich wypadkach proszone o wykorzystanie wzoru dokumentu, który znajduje się na tej stronie dotyczącej prywatności. Wypełniony formularz lub wniosek zawierający podobne informacje może zostać przekazany do Stora Enso zgodnie z instrukcjami w części 12 niniejszej Polityki prywatności.

Prawo do sprostowania, usunięcia i ograniczenia przetwarzania danych osobowych

Osoba, której dotyczą dane, ma prawo do poprawienia lub usunięcia danych osobowych, które są niedokładne, nieaktualne, niepotrzebne lub sprzeczne z celami przetwarzania danych. Osoby, których dane dotyczą są w takich wypadkach proszone o wykorzystanie wzoru dokumentu, który znajduje się na tej stronie dotyczącej prywatności. Wnioski dotyczące sprostowania i usunięcia mogą być przekazywane zgodnie z instrukcjami w części 12 niniejszej Polityki prywatności.

Osoba, której dotyczą dane jest również uprawniona do tego, aby administrator danych ograniczył przetwarzanie jej danych osobowych, na przykład gdy osoba, której dane dotyczą, czeka na odpowiedź administratora danych na żądanie dostępu lub usunięcia danych.

Prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych

Ze względu na swoją szczególną sytuację osoba, której dotyczą dane, ma prawo wnieść sprzeciw wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych, pod warunkiem że przetwarzanie takie odbywa się w oparciu o uzasadniony interes administratora danych.

Osoby, których dane dotyczą są proszone o wykorzystanie wzoru dokumentu, który znajduje się na tej stronie dotyczącej prywatności i przekazanie go zgodnie z instrukcjami zawartymi w części 12 tej Polityki prywatności. W tym wniosku osoba, której dotyczą dane, określa szczególną sytuację, w oparciu o którą sprzeciwia się przetwarzaniu danych. Stora Enso może odrzucić wniosek z przyczyn ustawowych.

Prawo do przenoszenia danych osobowych

Osoba, której dotyczą dane, jest uprawniona do otrzymania elektronicznej kopii danych osobowych, które zostały jej dostarczone w celu wykonania umowy między osobą, której dane dotyczą, a Stora Enso lub w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody. Ponadto dane mogą być przekazywane bezpośrednio do innego administratora danych na wniosek osoby, której dotyczą dane, jeżeli jest to technicznie wykonalne.

Prawo do złożenia skargi

Osoba, której dotyczą dane, ma prawo złożyć skargę do właściwego organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez administratora danych.

12

Kontakt z administratorem danych

We wszystkich kwestiach i sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych lub prawami osoby, której dane dotyczą, osoba ta powinna skontaktować się z administratorem danych. Osoby, których dane dotyczą, mogą korzystać ze swoich praw, wysyłając e-mail na adres data.privacy@storaenso.com.

Stora Enso ma prawo odrzucić wnioski z przyczyn ustawowych. Stora Enso poinformuje osobę, której dane dotyczą, o takim odrzuceniu, w tym o powodach odrzucenia.

Podsumowanie zmian

Wersja 1.0	15.5.2018

